

Stellenausschreibung

betriebswirtschaftliche Assistenz (ab 30h/Woche)

Die KMU Forschung Austria ist als außeruniversitäres, unabhängiges Forschungsinstitut im Bereich der anwendungsorientierten Wirtschafts- und Sozialwissenschaften tätig. Zum ehestmöglichen Eintritt suchen wir eine Assistentin bzw. einen Assistenten mit *Schwerpunkt Rechnungswesen und Branchenanalysen*.

Aufgabenbereich:

- Unterstützung des internen und externen Rechnungswesens (inkl. Projektcontrolling), Vorbereitungsarbeiten für die Buchhaltung
- Administrative Unterstützung bei der Erstellung von Projektanträgen
- Erstellung von Auswertungen und Analysen aus einer umfangreichen Bilanzdatenbank, Erstellung von Branchenberichten
- Allgemeine Bürokommunikation und –organisation

Anforderungen:

- Fundierte kaufmännische Ausbildung
- Sehr gute MS Office Kenntnisse
- Kenntnisse von BMD Softwarelösungen von Vorteil
- Affinität zur Arbeit mit Daten
- Hohe Genauigkeit und ausgezeichnetes Zahlenverständnis
- Ausgezeichnete Deutsch- und gute Englisch-Kenntnisse
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- Organisationstalent, Selbstständigkeit und Flexibilität
- Einschlägige Berufserfahrung von Vorteil

Wir bieten:

- Anstellungsverhältnis mit marktkonformem Bruttojahresgehalt ab € 25.000,- [bei Vollzeit] mit der Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Berufserfahrung
- Abwechslungsreiche Tätigkeit in einem engagierten Team

Kontaktperson: Mag. Thomas Oberholzner

Tel. (01)/505 97 61, E-Mail: t.oberholzner@kmuforschung.ac.at

Für weitere Informationen über die KMU Forschung Austria: <http://www.kmuforschung.ac.at/>

Wir suchen zum ehestmöglichen Eintritt eine/n **Informatiker/in (ca. 15h/Woche)**

Die KMU Forschung Austria ist als außeruniversitäres, unabhängiges Forschungsinstitut im Bereich der anwendungsorientierten Wirtschafts- und Sozialwissenschaften tätig. Die kleinen und mittleren Unternehmen (KMU) stellen dabei einen Kernbereich der Forschungstätigkeit dar.

Ihr Aufgabenspektrum:

- Benutzerbetreuung, Helpdesk (Hardware/Software)
- System- und Netzwerkadministration
- Betreuung, Wartung und Installation von Hardware (Netzwerk, Server, PC), Software (Microsoft-Umfeld) und Infrastruktur im Haus

Ihr Profil:

- Erfahrung mit folgenden Systemen ist von Vorteil:
 - Windows Server 2008R2, AD, WSUS, Sophos, Exchange Server 2014
 - VMware
 - IIS, WordPress
 - Windows 7, Office 2016
 - Programmierungserfahrung von Vorteil (VBA, HTML, PHP, MySQL, ASP)
- Berufserfahrung von Vorteil

Wir bieten:

- Anstellungsverhältnis Teilzeit – ca. 15h/Woche
- Tätigkeit in einem engagierten Team
- Flexible Arbeitszeit
- Dienort Wien

Das Mindestgehalt für diese Stelle beträgt € 1.650 brutto (auf Vollzeitbasis), je nach Qualifikation und Berufserfahrung ist eine Überzahlung möglich.

Ansprechpartner:

Andres Armenta Tobon
E-Mail: a.armenta@kmuforschung.ac.at
Tel. (01)/505 97 61, www.kmuforschung.ac.at