

## Stellenausschreibung

### AssistentIn Forschung & Organisation (ab 30h/Woche)

Die KMU Forschung Austria ist als außeruniversitäres, unabhängiges Forschungsinstitut im Bereich der anwendungsorientierten Wirtschafts- und Sozialwissenschaften tätig. Zum ehestmöglichen Eintritt suchen wir eine/n AssistentIn für Forschungsprojekte und Institutsorganisation.

#### Aufgabenbereich:

- Unterstützung des Forschungsteams im Rahmen von nationalen und internationalen Forschungsprojekten
- Verwaltung von Datenbanken, Datenbank-Auswertungen
- Bearbeitung von Berichten, Tabellen, Grafiken
- Bürokommunikation und –organisation, Vorbereitung von Sitzungen, Meetings und Reisen
- Betreuung Intranet und Website

#### Anforderungen:

- Erfahrung im oder Affinität zum Bereich Wissenschaft und Forschung
- sehr gute MS Office Kenntnisse
- Affinität zu Textverarbeitung und Arbeit mit Daten
- Erfahrung mit Online-Survey Tools von Vorteil
- Ausgezeichnete Deutsch- und gute Englisch-Kenntnisse
- Genauigkeit und Zahlenverständnis
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- Organisationstalent, Selbstständigkeit und Flexibilität
- einschlägige Berufserfahrung von Vorteil

#### Wir bieten:

- Anstellungsverhältnis mit marktkonformem Bruttojahresgehalt ab € 24.000,- [bei Vollzeit] mit der Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Berufserfahrung
- sehr abwechslungsreiche Tätigkeit in einem engagierten Team

Ansprechpartner: Mag. Thomas Oberholzner

Tel. (01)/505 97 61, E-Mail: [t.oberholzner@kmuforschung.ac.at](mailto:t.oberholzner@kmuforschung.ac.at)

Für weitere Informationen über die KMU Forschung Austria: <http://www.kmuforschung.ac.at/>